

省级项目支出绩效自我评价表

2023年度

填报单位 江苏省交通行业宣传教育中心 项目名称: 信息化运维专项

项目概况	<p>江苏省交通行业宣传教育中心主要承担全省交通运输行业新闻宣传、文化建设和文明创建具体实施工作；协助机关开展全省交通运输系统的教育培训计划工作，承担干部教育培训具体实施工作；承担《江苏交通年鉴》和行业宣传资料的编印、出版和发行工作；承办省交通运输厅行政许可受理和法制服务工作；承担交通运输综合档案管理具体工作。</p> <p>根据《中华人民共和国网络安全法》《交通运输部网络安全管理办法（试行）》《江苏省交通运输厅信息化项目建设管理办法》及宣教中心信息化运维要求，需做好机房基础环境设备、网络安全设备运维和互联网出口移动链路及政务专线租赁工作，确保信息化运行环境稳定、安全、可靠，为宣教中心信息化设备及办公平台正常运转做好支撑。</p>						
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		立项程序规范性	规范	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效指标明确性	明确	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		绩效目标合理性	合理	2	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金投入	预算编制科学性	科学	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		资金分配合理性	合理	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2

过程	资金管理	资金使用合规性	合规	4	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	4
		预算执行率	=100%	3	预算执行率=(实际支出资金/实际到位资金)×100%。 实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	59.17%	1.78
		资金到位率	100%	3	资金到位率=(实际到位资金/预算资金)×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3
	组织实施	管理制度健全性	健全	2	评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度；②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		制度执行有效性	有效	6	评价要点：①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划；②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价；③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理资料是否齐全并及时归档；④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位；评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	6
	产出指标	数量指标	基础环境硬件运维情况	良好	15		达成预期目标
通信线路及网络维护数量			=3条	15		3.00条	15
质量指标							
时效指标							
效益指标	社会效益	维护网络安全情况	良好	30		达成预期目标	30
	经济效益						
	生态效益						
	可持续影响						
满意度指标	服务对象满意度	本单位职工满意度情况	满意	10		达成预期目标	10
成本	经济成本						
	社会成本						
	生态成本						
总计				100		98.78	
绩效等级	优						

主要成效	<p>根据《中华人民共和国网络安全法》《交通运输部网络安全管理办法（试行）》《江苏省交通运输厅信息化项目建设管理办法》及宣教中心信息化运维要求，做好网络安全日常安全维护，保证信息化运行环境稳定、安全、可靠，为宣教中心信息化设备及办公平台正常运转做好支撑。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 做好网络安全日常巡检，发现问题及时解决，完成中国—中亚五国峰会、大运会、第19届亚运会、第六届进博会、春节、五一、中秋国庆等重要时期的值班值守、网络安全及零事件报告工作。 2. 排查网络安全隐患，根据省厅发布的预警通报，及时做好中心内部网络安全隐患排查和安全加固工作，关闭不必要的端口，升级安全补丁，优化网络安全的防护策略，及时发现系统安全隐患、漏洞并予以修复，做好系统和数据的安全备份（重要数据每天备份）等。全年共优化防火墙策略3条，封闭威胁IP地址106个，威胁漏洞攻击端口5个，对服务器系统补丁进行更新等有效提升了内部终端的安全数据防护，并进行了4次季度性的全网巡检，并利用检查工具进行全网木马、后门等检测查杀，未发现文件服务器和终端被入侵，有效保障了网络的安全运行。 3. 开展经常性警示教育，提醒广大干部职工特别是涉密人员规范使用网络、社交媒体，提升全体工作人员的保密意识和保密知识技能，有效防范失泄密风险。网络安全宣传周期间，利用微信群、电子屏等，开展网络安全知识技能宣传普及，提高职工网络安全意识和防护技能，共同营造安全、健康的网络环境。 4. 协助做好微信、微博、抖音号等新媒体平台的媒体稿件发布和运行管理，确保平台内容安全、传播有力，为公众提供优质、可靠的信息服服务；督促交通运输部管理干部学院做好平台网络安全有关工作，为系统内党员干部提供可靠的理论学习平台。
存在问题	<p>由于宣教中心土地置换工作正在进行中，部分网络设备的维护更换暂缓，一定程度上影响了预算执行进度，项目预算执行率未达到预期目标。</p>
整改措施	<p>下一步，宣教中心将切实应用绩效自我评价结果，优化完善工作机制，落实预算执行主体责任和监督责任，提高信息化运维专项资金预算执行进度。</p>